

受注単価の目安

※この表は、あくまでも目安です。業務の量や内容に応じて料金が増減いたします。

一般社団法人秋田市シルバー人材センター
改定 令和7年4月1日

区分	業務	単価(円)	備考	
技能	大工	14,232	資材別途料金	
	塗装	14,232	資材別途料金	
	庭木の剪定	11,634	残材処理別途料金	
	庭木の雪囲い	10,539	資材別途料金	
	庭木の雪囲い撤収	9,687		
	障子	雪見	2,005	1枚あたり ※材料費別
		普通(概ね幅900mm×高さ1800mm)	1,497	1枚あたり ※材料費別
		大(概ね幅900mm×高さ1200mm)	1,243	1枚あたり ※材料費別
		中(概ね幅900mm×高さ900mm)	1,047	1枚あたり ※材料費別
		小(概ね幅900mm×高さ300mm)	643	1枚あたり ※材料費別
	襖	幅広	3,611	1枚あたり ※材料費別
		普通	2,408	1枚あたり ※材料費別
		天袋	1,021	1枚あたり ※材料費別
	網戸	普通(概ね幅900mm×高さ1800mm)	1,730	1枚あたり ※材料費別
		大(概ね幅900mm×高さ1200mm)	1,483	1枚あたり ※材料費別
		中(概ね幅900mm×高さ900mm)	1,115	1枚あたり ※材料費別
	畳	新畳	5,600	1枚あたり ※材料費・畳廃棄料別
		表替え	4,480	1枚あたり ※材料費別
		裏返し	2,800	1枚あたり ※材料費別
	事務整理	全文書	3,536	1枚あたり
賞状書		部分書 社名・氏名	301	1枚あたり
		氏名・生年月日	165	1枚あたり
		氏名	151	1枚あたり
宛名書		毛筆 住所・社名・肩書	102	1枚あたり
		婚礼招待状	102	1枚あたり
		住所・社名御中	82	1枚あたり
		住所・氏名	71	1枚あたり
		氏名のみ	54	1枚あたり
		硬筆 住所・社名・肩書	54	1枚あたり
住所・氏名		48	1枚あたり	
〒番号調		8	1枚あたり	
筆耕		演題・横幕	4,541	1枚あたり
		リボン名前のみ	226	1枚あたり
		金封・のし	151	1枚あたり
		席札	62	1枚あたり
出張筆耕		9,543		
一般事務		7,805		
宛名シール貼・封入作業		15	1枚あたり	
パソコン文書作成		679	1枚あたり	
管理	駐車場案内	7,789		
	屋内外施設受付	7,543		
折衝・外交	チラシ配布	15	1枚あたり	
一般作業	機械草刈	12,647		
	引越し手伝い	9,489		
	土木作業	9,489		
	農作業	9,489		
	除草作業	8,248		
	屋内外清掃	8,159		
	屋内外作業	8,159		
	害虫駆除		アメシロ4,541円～ 蜂の巣駆除10,380円～	
	除雪作業	2,033		
	荷物搬入・搬出	1,357		
サービス	家事援助(継続)	1,357		
	高齢者サービス	1,179		

【就業基準】 一日(8:30~16:30)

半日(8:30~12:00・13:00~16:30)